

ВЫПИСКА

из протокола заочного заседания
Совета директоров акционерного общества
«Республиканский центр космической связи»
от 01 марта 2024 года № 1/2024

Место нахождения Общества: г. Астана, ул. Д. Кунаева, 14/3
Форма заседания: Заочная
Председатель Совета директоров: Оралмагамбетов Б.Ж.
Члены Совета директоров: Жуйриктаев М.К., Мырзахметов К.Ж., Нуршабеков Р.Р., Елшибеков С.К. (независимый директор), Айтмагамбетов А.З. (независимый директор), Мадиев М.Д. (независимый директор)

В соответствии с пунктом 64 Положения о Совете директоров акционерного общества «Республиканский центр космической связи», утвержденного приказом Аэрокосмического комитета Министерства оборонной и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 15 февраля 2019 года № 16/НК, наличие необходимого кворума для заочного голосования имеется.

Уведомление о проведении заочного заседания Совета директоров Общества с бюллетенями для голосования направлены всем членам Совета директоров Общества.

Бюллетени голосования представили: Оралмагамбетов Б.Ж., Жуйриктаев М.К., Нуршабеков Р.Р., Елшибеков С.К., Айтмагамбетов А.З., Мадиев М.Д., Мырзахметов К.Ж.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

3. Об утверждении Инструкции по противодействию коррупции для работников акционерного общества «Республиканский центр космической связи».

По третьему вопросу повестки дня: Об утверждении Инструкции по противодействию коррупции для работников акционерного общества «Республиканский центр космической связи».

...

По результатам заочного голосования по третьему вопросу повестки дня в соответствии с подпунктом 21-1) пункта 34 Устава акционерного общества «Республиканский центр космической связи», Совет директоров акционерного общества «Республиканский центр космической связи» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Инструкцию по противодействию коррупции для работников акционерного общества «Республиканский центр космической связи» согласно приложению к настоящему решению.

2. Комплаенс-офицеру антикоррупционной комплаенс-службы акционерного общества «Республиканский центр космической связи» (Дюсенов Б.Т.) ознакомить работников акционерного общества «Республиканский центр космической связи» с прилагаемой Инструкцией по противодействию коррупции для работников акционерного общества «Республиканский центр космической связи».

Результаты заочного голосования: «за» - 7, «против» - 0, «воздержался» - 0

Решение принято 7 (семью) голосами и вступает в силу со дня принятия настоящего решения.

Председатель Совета директоров

Б. Оралмагамбетов

ВЫПИСКА ВЕРНА

И.о.корпоративного секретаря

П. Нуркенқызы

ВЫПИСКА из протокола заочного заседания Совета директоров акционерного общества «Республиканский центр космической связи» от 01 марта 2024 года №1/2024 И.о.корпоративного секретаря П.Нуркенқызы

Приложение
к решению Совета директоров
акционерного общества «Республиканский
центр космической связи»
от 1 марта 2024 года
протокол №1/2024

Утверждено
решением Совета директоров
акционерного общества «Республиканский
центр космической связи»
от 1 марта 2024 года
протокол №1/2024

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ДЛЯ РАБОТНИКОВ
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР
КОСМИЧЕСКОЙ СВЯЗИ»**

Астана, 2024 г.

1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция по противодействию коррупции для работников акционерного общества «Республиканский центр космической связи» (далее-Инструкция) определяет действия коррупционной направленности, а также устанавливает порядок действий работников акционерного общества «Республиканский центр космической связи» (далее - Общество) в случае возникновения ситуации коррупционного характера.

2. Инструкция является обязательным для ознакомления и применения всеми работниками Общества.

3. Приведенные в Инструкции требования являются обязательными и не должны рассматриваться как исчерпывающие и/или ограничивающие для конкретного случая.

2. Основные термины и определения

4. В Инструкции используются следующие термины и определения:

1) **коррупция** – незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

2) **коррупционное правонарушение** – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;

3) **противодействие коррупции** – деятельность субъектов противодействия коррупции в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в Обществе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, и устранению их последствий;

4) **должностное лицо** – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, а также в Вооруженных Силах, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан;

5) **Комплаенс-офицер** - работник антикоррупционной комплаенс-службы, в функции которого входит обеспечение соблюдения Общества и его работниками законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

3. Возможные ситуации коррупционной направленности и коммерческого подкупа

5. Уголовная ответственность и наказание за коррупционные преступления предусмотрены Уголовным кодексом Республики Казахстан, административная ответственность и взыскание за административные коррупционные правонарушения - Кодексом Республики Казахстан «Об административных правонарушениях».

Действия по получению/даче взятки и посредничество во взяточничестве в Республике Казахстан регулируются Уголовным кодексом Республики Казахстан и Кодексом Республики Казахстан «Об административных правонарушениях».

Уголовным кодексом Республики Казахстан предусмотрено три вида деяния, связанные со взятками:

- 1) получение взятки (статья 366);
- 2) дача взятки (статья 367);
- 3) посредничество во взяточничестве (статья 368).

6. Предметами взятки могут быть (но не ограничиваясь):

- предметы, деньги, в том числе: валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другое движимое и/или недвижимое имущество;

- выгоды - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости;

- завуалированная форма взятки - банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи, и книги, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т.д.

7. Обсуждение определённых тем с представителями организаций и гражданами, особенно с теми из них, чья выгода зависит от решений и действий должностных лиц, может также восприниматься как просьба о даче взятки. Определённые исходящие от должностного лица предложения, особенно если они адресованы представителям организаций и гражданам, чья выгода зависит от их решений и действий, могут восприниматься как просьба о даче взятки. Это возможно даже в том случае, когда такие предложения продиктованы благими намерениями и никак не связаны с личной выгодой должностного лица.

К числу таких предложений относятся, например, предложения:

- предоставить должностному лицу и (или) его родственникам скидку;

- воспользоваться услугами конкретной компании и (или) экспертов для устранения выявленных нарушений, выполнения работ в рамках государственного контракта, подготовки необходимых документов;
- внести деньги в конкретный благотворительный фонд;
- поддержать конкретную спортивную команду и т.д.

8. В случае если имущественные выгоды в виде денег, иное имущество, оказание материальных услуг предоставлены родным и близким должностного лица с его согласия либо если он не возражал против этого и использовал свои служебные полномочия в пользу взяткодателя, действия должностного лица следует квалифицировать как получение взятки.

4. Сообщение о коррупционных правонарушениях

9. Работник Общества, располагающий информацией о готовящемся, совершаемом или совершенном коррупционном правонарушении, информирует об этом Председателя Правления и (или) уполномоченные государственные органы по противодействию коррупции.

10. Председатель Правления Общества, уполномоченные государственные органы по противодействию коррупции обязаны принять меры, по поступившему сообщению, о коррупционном правонарушении в соответствии с законами Республики Казахстан.

11. Работник Общества, сообщивший о факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающий (оказавшее) содействие в противодействии коррупции, находится под защитой государства в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Республики Казахстан, Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О государственной защите лиц, участвующих в уголовном процессе» и законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и поощряется в порядке, определенном уполномоченным органом по противодействию коррупции.

Положения части первой настоящего пункта не распространяются на лиц, сообщивших заведомо ложную информацию о факте коррупционного правонарушения, которые несут ответственность, установленную законами Республики Казахстан.

Положения части первой настоящего пункта в части поощрения не распространяются на:

- 1) лицо, которое сотрудничает на конфиденциальной основе с органом, осуществляющим оперативно-розыскную или контрразведывательную деятельность, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 2) лицо, сообщившее о факте коррупционного правонарушения или оказавшее содействие в выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании коррупционного правонарушения, по которому оно являлось исполнителем или соучастником.

12. Содействие в противодействии коррупции включает:

- 1) сообщение о факте совершения коррупционного правонарушения;

2) предоставление информации о местонахождении разыскиваемого лица, совершившего коррупционное правонарушение;

3) иное содействие, имеющее (имевшее впоследствии) значение для выявления, пресечения, раскрытия и расследования коррупционного правонарушения.

13. Информация об обращении лица Председателю Правления Общества, работником которой оно является (являлось), и (или) в уполномоченные государственные органы в целях сообщения о факте коррупционного правонарушения или предоставления информации о местонахождении разыскиваемого лица, совершившего коррупционное правонарушение, или оказания иного содействия, имеющего (имевшего впоследствии) значение для выявления, пресечения, раскрытия и расследования коррупционного правонарушения, является конфиденциальной информацией в случае заключения соглашения о неразглашении указанной информации и предоставляется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Председатель Правления Общества, которому поступило уведомление уполномоченного органа по противодействию коррупции, предусмотренное законодательством о противодействии коррупции, обязан заключить соглашение о неразглашении информации об оказании содействия в противодействии коррупции с лицом, оказавшим содействие в противодействии коррупции, если ранее между данным лицом и уполномоченным государственным органом заключено такое соглашение.

5. Алгоритм действий работников в случае предложения или вымогательства взятки

14. В случае столкновения с ситуацией коррупционного характера работнику рекомендуется:

- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться либо как готовность, либо как категорический отказ принять предмет взятки и/или коммерческого подкупа;

- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов и т.д.);

- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи предмета взятки и/или коммерческого подкупа до следующей беседы и предложить хорошо знакомое место для следующей встречи;

- не брать инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте собеседнику «выговориться», сообщить как можно больше информации;

- поинтересоваться о гарантиях решения вопроса в случае согласия работника дать взятку или совершить коммерческий подкуп;

- по мере возможности собрать доказательную базу по своим доводам (свидетели, документы, переписка, аудио и видео материалы и т.д.).

6. Алгоритм действий работников после свершившегося факта предложения или вымогания взятки

15. Если работник столкнулся с коррупционными проявлениями или стали невольным свидетелем незаконных коррупционных нарушений, работнику нужно:

- доложить о данном факте с письменным сообщением Председателю Правления Общества;

- обратиться с письменным сообщением к Комплаенс-офицеру Общества;

- обратиться с письменным сообщением в уполномоченный орган по противодействию коррупции либо в Call-центр антикоррупционной службы 1424.

16. Кроме того, работник Общества может сообщить о правонарушении коррупционного характера анонимно, в этом случае заявитель не может ввиду анонимности рассчитывать на получение ответа, а само анонимное обращение о преступлении не может служить поводом для возбуждения уголовного дела, за исключением случаев, когда в таком обращении содержатся сведения о готовящихся или совершенных уголовных правонарушениях.

17. При оформлении письменного сообщения о факте предложения (вымогательства) взятки необходимо точно указать:

- кто из должностных лиц (фамилия, имя, отчество, должность, наименование учреждения) вымогает взятку или кто из представителей коммерческих структур принуждает на совершение подкупа;

- какова сумма и характер вымогаемой взятки (подкупа);

- за какие конкретно действия (или бездействие) вымогают взятку или совершается коммерческий подкуп;

- в какое время, в каком месте и каким образом должна произойти непосредственная дача взятки или должен быть осуществлен коммерческий подкуп.

При этом, по мере возможности предоставьте доказательную базу по своим доводам (свидетели, документы, переписка, в том числе посредством мессенджеров, аудио и видео материалы и т.д.) и передают его как в уполномоченный орган.

7. Ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции

18. Председатель Правления Общества несет дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей по предупреждению совершения коррупционных правонарушений подчиненными сотрудниками.

19. Лицо, сообщившее заведомо ложную информацию о факте коррупционного правонарушения, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Разглашение указанной информации влечет ответственность, установленную законодательством Республики Казахстан.

8. Заключительные положения

21. Инструкция вводится в действие со дня утверждения Советом директоров Общества.

22. В случае, если в результате изменения законодательства Республики Казахстан отдельные пункты Инструкции вступают с ним в противоречие, применяются нормы законодательства Республики Казахстан, с дальнейшим внесением соответствующих изменений в Инструкцию в установленном в Обществе порядке.